

# INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2020

## Účetní jednotka:

Základní škola : Radomyšl  
IČ: 70659265  
Datum zpracování: 14.01.2021  
Den zahájení inventarizace: 28.12.2020  
Den ukončení inventarizace: 06.01.2021  
Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31.12.2020

\* \* \*

## 1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

### 1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termín inventur byl dodržen.

### 1.2. Proškolení členů inventarizační komise

Proškolení proběhlo v budově základní školy dne 10.11.2020, přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy na protokolu. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

### 1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

### 1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.

## **2. Kontrola hospodaření s majetkem ZŠ, stav pohledávek a závazků.**

Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skladování zásob, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budovy ZŠ.

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedeny u správců kabinetu a v elektronické podobě. Zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.

## **3. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:**


Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

#### 4. Prohlášení inventarizační komise:


- a) Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace
- b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

Za inventarizační komisi:

Předseda: Mgr. Jiří Pešl

podpis ..... 

Člen: Mgr. Jan Vlažný

podpis ..... 

Člen: Alena Šrámková

podpis ..... 

Člen: Mgr. Eva Lukešová

podpis ..... 

V Radomyšli dne 14.01.2020

Osoba hmotně odpovědná za majetek:  
Ředitel ZŠ: Mgr. Jiří Pešl

podpis ..... 

Inventarizační zpráva bude předložena ředitelem ZŠ zřizovateli.