

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2019

Účetní jednotka:

Mateřská škola Radomyšl
IČ: 70659257
Datum zpracování: 17.01.2020
Den zahájení inventarizace: 25.11.2019
Den ukončení inventarizace: 06.01.2020
Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31.12.2019

* * *

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termín inventur byl dodržen.

1.2. Proškolení členů inventarizační komise

Proškolení proběhlo dne 22.10.2019, přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy na protokolu. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.

2. Kontrola hospodaření s majetkem MŠ, stav pohledávek a závazků.

Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skládování zásob, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budovy MŠ.

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventární položky jsou vedeny v inventarizačních knihách. Zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.

3. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent.rozdílů:

Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

4. Prohlášení inventarizační komise:

a) Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace
Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

Za inventarizační komisi:

Předseda: Bc. Renata Škodová

podpis 

Člen: Renata Kozáková

podpis 

Člen: Iveta Hochová

podpis 

Člen: Monika Kubařová

podpis 

V Radomyšli dne 17. 01. 2020

Mateřská škola Radomyšl
okres Strakonice
Školní 164, 387 31 Radomyšl
IČO 70359257 Tel. 383 392 281

Osoba hmotně odpovědná za majetek:
Ředitelka MŠ Bc. Renata Škodová

podpis 

Inventarizační zpráva bude předložena ředitelkou MŠ zřizovateli.